



**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
АО «ПииНИИ ВТ «Ленаэропроект»  
Ф.А.Пащенко

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении открытого запроса котировок в электронной форме  
участниками которого могут быть только  
субъекты малого и среднего предпринимательства  
на предоставление права пользования программным обеспечением компании  
**Microsoft Ireland Operations Limited**

№ п/п	Содержание извещения	Состав информации
1.	Способ закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме.
2.	Информация о заказчике, организаторе закупки:	
	- полное наименование:	Акционерное общество «Проектно-исследовательский и научно-исследовательский институт воздушного транспорта «Ленаэропроект»
	- сокращенное наименование:	АО «ПииНИИ ВТ «Ленаэропроект»
	- адрес местонахождения:	198095, г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, 122, лит. Б.
	- почтовый адрес:	198095, г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, 122, лит. Б.
	- адрес электронной почты:	lenair@lenair.ru
	- контактный телефон:	+7 (812) 251-94-63
3.	Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	Предоставление права пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited.
4.	Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г.Санкт-Петербург, наб.Обводного канала, д.122, лит.Б
5.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	Начальная (максимальная) цена договора с учетом стоимости расходных материалов и принадлежностей, стоимости транспортных расходов и других затрат, включая все виды налогов, составляет: <b>21 682 672,45 руб. (с НДС)</b> (Двадцать один миллион шестьсот восемьдесят две тысячи шестьсот семьдесят два рубля 45 копеек); <b>18 649 827,75 руб. (без НДС)</b> (Восемнадцать миллионов шестьсот сорок девять тысяч восемьсот двадцать семь рублей 75 копеек)

№ п/п	Содержание извещения	Состав информации
6.	Порядок предоставления документации о закупке	Документация о закупке представлена в полном объеме на сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и на сайте электронной торговой площадки <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a>
7.	Место рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки	По адресу места расположения Заказчика, указанному выше.
8.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Заявка подается участником процедуры закупки в форме электронного документа по адресу электронной торговой площадки: <b><a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a></b></p> <p><u>Дата начала подачи заявок:</u> <b>24.11.2020</b></p> <p><u>Дата окончания подачи заявок:</u> <b>02.12.2020 09 часов 00 минут время московское.</b></p> <p>Заказчик вправе продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение и документацию о проведении открытого запроса котировок .</p>
9.	Дата подведения итогов процедуры закупки (рассмотрения и оценки заявок)	<p><u>Подведение итогов процедуры закупки:</u> <b>02.12.2020 10 часов 00 минут время московское.</b></p> <p><u>Место рассмотрения, оценки заявок и подведения итогов закупки:</u> 198095, г.Санкт-Петербург, наб.Обводного канала, д.122, лит.Б</p>
10.	Дополнительная информация	Критерии выбора победителя указаны в документации о закупке. Организатор закупки оставляет за собой право изменения (продления) сроков по приему заявок, внесения изменений в документацию о закупке, изменения сроков проведения запроса котировок .



**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
АО «ПНИИИ ВТ «Ленаэропроект»

Ф.А.Пашенко

24.11.2020

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на предоставление права пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited

г. Санкт-Петербург  
2020 г.

## Содержание

ИЗВЕЩЕНИЕ .....	1
ДОКУМЕНТАЦИЯ .....	3
Часть I. Сравнение цен.....	5
1. Требования к оформлению заявок на участие в процедуре закупки.....	5
2. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.....	6
3. Начальная (максимальная) цена договора, порядок формирования.....	6
4. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.....	6
5. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупки .....	6
6. Требования к документам, представляемым участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям ..... Ошибка! Закладка не определена.	
7. Порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке .....	8
8. Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки .....	9
9. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке .....	9
10. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).....	11
11. Порядок подачи, отзыва и внесения изменений в заявки .....	11
12. Обеспечение заявки .....	11
13. Обеспечение исполнения обязательств по договору .....	12
14. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся.....	13
15. Формы документов для заполнения участниками закупки.....	14
Форма №1. Опись документов участника .....	14
Форма №2. Форма заявки на участие в процедуре закупки. ....	17
Форма №3. Приложение к Заявке – Предложение о цене.....	20
Форма №4. Форма анкеты участника процедуры закупки .....	25
Форма №5. Доверенность на участие в закупке .....	27
Форма №6. Форма запроса на разъяснение документации о закупке .....	28
16. Примечания .....	29
17. Информационная карта .....	30
Часть II. Техническая часть .....	35
Часть III. Проект договора .....	37
СПЕЦИФИКАЦИЯ .....	43
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ .....	Ошибка! Закладка не определена.

## Часть I. Сравнение цен.

Уважаемые дамы и господа!

Настоящим приглашаются к участию в сравнении цен, полная информация о котором указана в извещении о проведении запроса котировки Информационной карте запроса котировок, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут скачать полный комплект настоящей документации в электронном виде бесплатно на сайтах [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

На сайтах [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) будут публиковаться все разъяснения, касающиеся положений настоящей документации, а также все изменения документации, в случае возникновения таковых.

Обращаем Ваше внимание на то, что Участники запроса котировок, скачавшие комплект документации, должны самостоятельно отслеживать появление на сайте разъяснений, изменений или дополнений документации, что может привести к отсутствию у Участников полной информации о сравнении цен, отсутствие части информации может привести к подготовке Участником запроса котировок заявки на участие в запросе котировок в ненадлежащем виде и отклонению такой заявки. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неполучения Участниками запроса котировок разъяснений, изменений или дополнений к документации размещенных на сайтах.

### 1. Требования к оформлению заявок на участие в процедуре закупки

1. Для целей настоящей документации под заявкой на участие в запросе котировок (далее – заявка) понимается представляемое участником закупки через электронную торговую площадку [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) (далее ЭТП) предложение, сделанное в форме электронного документа с использованием функционала и в соответствии с регламентом данной ЭТП, с приложением **полного** комплекта документов согласно перечню, определенному Разделом 6 настоящей документации, оформленного в соответствии с положениями настоящей документации и содержание которых соответствует требованиям настоящей документации.

2. Подача заявки на участие в запросе котировок означает, что участник запроса котировок изучил всю документацию (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации и безоговорочно согласен с условиями участия в сравнении цен, содержащимися в документации (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях документации.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в сравнении цен. Если в Информационной карте запроса котировок указано, что запрос котировок состоит из нескольких лотов, Участник закупки вправе подать одну заявку на участие в отношении каждого лота. В данном случае лот рассматривается как отдельный сравнение цен, в отношении каждого лота оформляется отдельная заявка.

В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отзываны, все заявки такого участника не рассматриваются.

3. Каждый документ, входящий в заявку на участие в сравнении цен, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса котировок без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в сравнении цен.

4. Каждый документ, входящий в заявку на участие в сравнении цен, должен быть скреплен печатью участника запроса котировок.

5. Все положения заявки на участие в запросе котировок должны быть однозначны и не допускать двусмысленных толкований. В случае указания в заявке не соответствующих (противоречащих) друг другу сведений, это расценивается комиссией как предоставление недостоверных сведений, что влечет отказ в допуске к участию в сравнении цен.

6. Непредоставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товаре, работах, услугах, на поставку которых проводится процедура закупки, является основанием для отказа в допуске участника размещения заказа к участию в сравнении цен.

7. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в сравнении цен, такой участник может быть отстранен заказчиком от участия в запросе котировок на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора.

8. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, должны иметь **четко читаемый текст**. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью участника запроса котировок .

9. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации, а также иные данные и сведения, предусмотренные настоящей документацией, оформленные в соответствии с настоящим подразделом), входящие в состав заявки должны быть предоставлены участником запроса котировок через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (документы должны быть отсканированы в формате Adobe PDF, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящей Документации и Регламента работы ЭТП); формат: один файл – один документ);

10. Все файлы заявки на участие в сравнении цен, размещенные участником запроса котировок на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 3-8 настоящего раздела.

Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия закупочной комиссией заказчика решения о признании заявки участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией о сравнении цен.

Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.

**2. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги**

Место выполнения работ: указано в п. 4 Раздела 17 Информационная карта.

**3. Начальная (максимальная) цена договора, порядок формирования**

Информация указана в п.5 Раздела 17 Информационная карта.

**4. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги**

В соответствии с условиями предусмотренными Проектом договора Части III настоящей документации.

**5. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупки**

Информация указана в п.17 Раздела 17 Информационная карта.

## **6. Требования к документам, представляемым участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям**

Перечень документов, предоставляемый участниками закупки:

1. Заполненная форма Заявки (Форма №2),
2. Предложение о цене (Форма №2.1) в соответствии с требованиями настоящей Документации о закупке.
3. Заполненный проект договора с приложениями к нему.
4. Согласие на обработку персональных данных (Форма №3).
5. Заполненная Анкета Участника процедуры закупки по установленной в настоящей Документации о проведении запроса котировок форме (Форма №4 Раздела 15). Приложения к пунктам 2, 8, 9,13 Анкеты Участника процедуры закупки.

6. Полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) извещения о проведении закупки выписка из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заполненный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

## **7. Копии документов Участника:**

### **7.1. Для юридических лиц:**

- устав/учредительный договор;
- изменения к уставу (зарегистрированные в текущем и предыдущем годах);
- свидетельства/листы записи о внесении записи в ЕГРЮЛ (выданные в текущем и предыдущем годах);
- свидетельство о создании юридического лица;
- свидетельство о регистрации (ОГРН);
- свидетельство о постановке на налоговый учёт (ИНН);
- решение/протокол о создании юридического лица;
- решение/протокол об избрании руководителя;
- приказ о вступлении в должность руководителя;
- выписка из паспорта руководителя (страница с подписью физического лица и страница с последней регистрацией) или копия банковской карточки с образцом подписи руководителя, заверенная нотариусом или банком;
- приказ о назначении главного бухгалтера.

### **7.2. Для индивидуальных предпринимателей:**

- свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- выписка ЕГРИП;
- свидетельство о постановке на налоговый учёт (ИНН);
- паспорт;
- свидетельства/листы записи о внесении записи в ЕГРИП.

### **7.3. Для физических лиц:**

- Паспорт;
- Свидетельство о постановке на налоговый учёт (ИНН);
- Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

8. Документ, подтверждающий законность нахождения по юридическому и фактическому адресу (договор аренды или свидетельство о праве собственности).

## **9. Документы о финансовом положении участника:**

а) Для Участников, применяющих общую систему налогообложения:  
- копия бухгалтерского баланса за отчетный период, предшествующий дате проведения закупки, с отметкой налогового органа о приеме либо с приложением документов, подтверждающих сдачу баланса в налоговый орган;  
- копия отчета о финансовых результатах за отчетный период, предшествующий дате проведения закупки, с отметкой налогового органа о приеме либо с приложением документов, подтверждающих сдачу отчета в налоговый орган;

б) Для индивидуальных предпринимателей и участников, применяющих упрощенную систему налогообложения:  
- копию налоговой декларации за отчетный период, предшествующий дате проведения закупки, с отметкой налогового органа о приеме либо с приложением документов, подтверждающих сдачу декларации в налоговый орган;  
- копию уведомления из налогового органа о применении участником упрощенной системы налогообложения.

Все копии представленных документов должны быть заверены лицом, уполномоченным на подписание Заявки от имени Участника.

10. Лицензии на осуществление деятельности по договору с перечнем видов деятельности, если данная деятельность подлежит лицензированию.

11. Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов от организации-Участника процедуры закупки заполненная по Форме №5 Раздела 15 настоящей документации о закупке.

12. Решение/протокол об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал), либо копия такого решения/протокола в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

13. Декларация о не проведении ликвидации в отношении участника закупки.

14. Декларация о не приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

15. Декларация об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ.

16. Декларация об отсутствии у участника закупки неснятой или непогашенной судимости.

17. Декларация об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

18. Декларация о принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

## **7. Порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке**

Любой участник процедуры закупки вправе направить на адрес заказчика (п.1 Раздела 17 Информационная карта) запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса котировок в письменной форме или в форме электронного документа.

Запрос будет рассмотрен, если он поступил заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок, указанного в п.17 Раздела 17 Информационная карта.



Заказчик направит в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей документации в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

Заказчик размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в течение 2 (двух) рабочих дней со дня предоставления указанных разъяснений.

Форма запроса на разъяснение документации о закупке представлена в Образцах форм и документов для заполнения участниками процедуры закупки – Форма № 6.

## **8. Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки**

Информация указана в п. 20 Раздела 17 Информационная карта.

## **9. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**

1. Комиссия по закупке рассматривает заявки с целью определения соответствия каждого участника закупки требованиям, установленным документацией о проведении запроса котировок, и соответствия заявки, поданной таким участником, требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении запроса котировок.

2. Заявка будет отклонена от рассмотрения и оценки в следующих случаях:

2.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией;

2.2. несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о проведении запроса котировок;

2.3. несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении запроса котировок;

2.4. несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации;

2.5. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

4. В случае, если при проведении рассмотрения и оценки заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса котировок, такой участник считается единственным участником запроса котировок. Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

4.1. В случае, если при проведении рассмотрения и оценки все заявки признаны несоответствующими документации о проведении запроса котировок, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации, запрос котировок признается несостоявшимся. Информация об этом вносится в протокол о результатах закупки.

5. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, соответствующий требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным к такой документации, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг, при этом:

5.1. При оценке заявок сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.

5.2. При предложении одинаковой наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник, заявка которого поступила ранее заявок других участников.

6. На основании результатов рассмотрения и оценки заявок комиссия по закупке оформляет протокол о результатах запроса котировок. В нем указываются сведения об объемах и цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроки исполнения договора, а также поименный состав присутствующих на заседании членов комиссии по закупке, сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) участников закупки, заявки которых были рассмотрены, цены договора в заявках, которые рассматривались и оценивались.

Протокол подписывается членами комиссии по закупке, присутствовавшими на заседании, и размещается Заказчиком не позднее, чем через 3 (три) дня со дня подписания, на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

7. В случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим в заявке такую же цену, как и

победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем.

7.1. Договор с таким участником заключается на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о проведении запроса котировок, по цене, предложенной таким участником в заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

7.2. В случае уклонения от заключения договора участника, предложившего в заявке такую же цену, как и победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем, запрос котировок признается несостоявшимся.

8. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.

9. В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем запроса котировок и участником, предложившим в заявке такую же цену, как и победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем, Заказчик размещает извещение о признании запроса котировок несостоявшимся на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

10. Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым и оказываемым иностранными лицами» (далее – ПП 925) при осуществлении закупки оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается (в случае, если данный участник будет объявлен победителем или иным лицом, с которым заключается договор) по цене договора, предложенной участником в заявке.

#### 10.1. Применение приоритета

10.1.1. Участник в Предложении о цене (Форма 3) обязан указать (декларировать) наименование страны происхождения поставляемых товаров по каждой единице продукции, определенной в указанной Предложении о цене (в случае если условиями Технического задания предусмотрена поставка товаров).

10.1.2. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке (в документе, подтверждающем страну происхождения товара для предоставления приоритета в соответствии с ПП 925). Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки, но такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

10.1.3. В случае если условиями Технического задания предусмотрено выполнение работ и/или оказание услуг, то отнесение участника к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника, представленных в заявке и содержащих информацию:

- 1) о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- 2) документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

10.1.4. Подавая заявку, участник принимает на себя обязательства по подтверждению указанной в заявке информации о стране происхождения товара при исполнении договора (в случае если с ним будет заключен договор по итогам закупки). Подтверждение осуществляется любым законным способом, действующим в отношении соответствующих товаров на момент исполнения обязательств по договору.

10.1.5. При выявлении факта несоответствия сведений, указанных участником в заявке о стране происхождения товара, сведениям, указанным в документе, подтверждающем страну происхождения товара для предоставления приоритета в соответствии с ПП 925, Заказчик:

- 1) при поступлении информации до принятия решения о результатах оценки и сопоставления заявок – учитывает информацию при оценке и сопоставлении заявок;
- 2) при поступлении информации после принятия решения о результатах оценки и сопоставления заявок, но до заключения договора по результатам закупки – проводит процедуру оценки и сопоставления заново с учетом сведений, указанных в документе, подтверждающем страну происхождения товара для предоставления приоритета в соответствии с ПП 925, и в случае

изменения результатов ранжирования участников оформляет и официально размещает протокол по результатам повторной процедуры оценки и сопоставления, подведения итогов закупки;

3) при поступлении информации на этапе исполнения договора – применяет штрафные санкции в отношении такого участника (если предусмотрены договором), а также удерживает обеспечение исполнения договора или его часть в соответствии с условиями договора.

10.1.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником несостоявшейся конкурентной закупки;

2) ни в одной допущенной заявке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) ни в одной допущенной заявке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) во всех допущенных заявках содержатся предложения о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом в каждой такой заявке стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 % (пятьдесят процентов) стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

10.1.7. Участник, с которым заключается договор, и которому был предоставлен приоритет, не вправе провести замену страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

## **10. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)**

Все платежи по настоящему Договору осуществляются в валюте Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **11. Порядок подачи, отзыва и внесения изменений в заявки**

1. Любой участник закупки, прошедший аккредитацию на электронной площадке, может подать заявку.

2. Заявки подаются с момента размещения извещения о проведении запроса котировок до дня окончания подачи заявок, указанного в «Информационной карте».

3. Основание и порядок возврата заявки определяется регламентом электронной площадки.

4. Участник закупки вправе отозвать свою заявку не позднее дня окончания подачи заявок, указанного в «Информационной карте».

5. Порядок отзыва заявки определяется Регламентом работы электронной площадки.

6. Участник закупки вправе изменить ранее поданную заявку не позднее окончания срока подачи заявок, в соответствии с Регламентом работы электронной площадки.

## **12. Обеспечение заявки**

1. Заказчиком может быть установлено требование об обеспечении заявки в размере, указанном в п. 18 Раздела 17 Информационная карта. Требование об обеспечении заявки в равной мере распространяется на всех участников настоящей процедуры закупки.

2. Обеспечение заявки предоставляется в виде залога денежных средств на счет электронной торговой площадки.

3. Порядок предоставления и возврата обеспечения заявки, реквизиты по перечислению денежных средств в размере обеспечения заявки устанавливаются в соответствии с Регламентом работы электронной торговой площадки.

4. Оператор электронной торговой площадки перечисляет денежные средства в размере обеспечения заявки на счет заказчика в случаях, если участник закупки:

- признан уклонившимся от заключения договора в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке;

- не предоставил или предоставил с нарушением требований, установленных настоящей документацией, обеспечение исполнения договора;

- изменил или отозвал заявку после дня окончания подачи заявок, указанного в «Информационной карте».

### **13. Обеспечение исполнения обязательств по договору**

1. Если «Информационной картой» установлено требование обеспечения исполнения договора, Участник запроса котировок, с которым заключается договор, должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора одновременно с передачей договора, только в этом случае договор может быть заключен. Обеспечение исполнения договора предоставляется на сумму, указанную в Информационной карте.

2. Обеспечение исполнения договора может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или передачи Заказчику в залог денежных средств, в размере обеспечения исполнения договора, указанном в п.23 Раздела 17 Информационная карта. Способ обеспечения исполнения договора определяется Участником, с которым заключается договор, самостоятельно.

3. Если Победителем или Участником запроса котировок, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение и в п.23 Раздела 17 Информационная карта документации установлено обеспечение исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.

4. В том случае, если обеспечение исполнения договора представляется в виде безотзывной банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статей 368—378 Гражданского кодекса РФ и следующих условий:

- банковская гарантия должна быть безотзывной;
- сумма банковской гарантии должна быть выражена в валюте платежа по договору;
- банковская гарантия должна действовать в течение срока действия заключаемого договора плюс не менее 30 календарных дней;
- при продлении срока действия договора срок действия банковской гарантии также должен быть продлен на этот же период времени;
- бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан заказчик, принципалом - победитель процедуры или участник с которым по результатам процедуры заключается договор, гарантом - банк, выдающий банковскую гарантию;
- в банковской гарантии должно быть предусмотрено безусловное право заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случаях, связанных с неисполнением договора;
- в банковской гарантии должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения заказчик направляет гаранту только письменное требование и оригинал банковской гарантии;
- платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен в течение 5 рабочих дней после обращения бенефициара;
- в банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному;
- в банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по договору, заключаемому по результатам запроса котировок, которая должна быть не менее суммы, установленной в п.23 Раздела 17 Информационная карта;
- банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора, ссылку на протокол оценки заявок на участие в запросе котировок как основание заключения договора;
- банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения договора, должны быть перечислены на основании соответствующего договора (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) в размере, установленном в п.23 Раздела 17 Информационная карта документации на счет, указанный Заказчиком.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате либо его копией.

Денежные средства возвращаются Поставщику (Подрядчику/Исполнителю), с которым заключается договор при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору

в течение 30 (тридцати) дней или иного срока, установленного в Проекте договора со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный исполнителем в этом письменном требовании.

6. Сведения об Участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения договора, а также об исполнителях, с которыми договоры расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, включаются в Реестр недобросовестных поставщиков.

7. Если при проведении настоящей процедуры закупки, участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в п.23 Раздела 17 Информационная карта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

#### **14. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся**

В случае если запрос котировок признан несостоявшимся и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в сравнении цен, или признанным единственным участником запроса котировок, заказчик заключает договор с единственным источником в соответствии с Положением о закупках.

## 15. Формы документов для заполнения участниками закупки

### Форма №1. Согласие участника закупки

Заказчику  
АО «ПИИНИИ ВТ  
«Ленаэропроект»

#### **Согласие участника закупки**

об оказании услуг в соответствии с Техническим заданием Заказчика

Участник открытого запроса предложений в произвольной форме подтверждает свое согласие **предоставить право пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited** АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект» в соответствии с Техническим заданием и Документацией о закупке.

*Первые части заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не должны содержать сведений об участнике и (или) о ценовом предложении.*

*В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе котировок в электронной форме сведений об участнике и (или) о ценовом предложении, либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении, данная заявка подлежит отклонению.*

*п.21 ст.3.4 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».*

**Подается в первой части заявки**

**Форма №2. Опись документов участника**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в открытом сравнении цен  
в электронной форме на право заключить договор на**

*(указать наименование закупки в соответствии с извещением о закупке)*

Настоящим (указать полное наименование Участника закупки по учредительным документам) подтверждает, что для участия в открытом запросе котировок на право заключить договор на (указать наименование закупки в соответствии с извещением о закупке) нами направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование документа	Наименование файла документа*
1-я часть заявки		
1.	Согласие участника закупки (Форма №1)	
2-я часть заявки		
2.	Опись документов участника (Форма №2)	
3.	Заявка участника (Форма №3)	
4.	Предложение о цене (Форма №3.1) (Приложение №1 к Заявке участника закупки)	
5.	Заполненный проект договора с приложениями к нему.	
6.	Согласие на обработку персональных данных (Форма №4) (Приложение №2 к Заявке участника закупки)	
7.	Анкета участника процедуры закупки (Форма №5)	
8.	Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов от организации (Форма №6) - <i>при необходимости</i>	
9.	Запрос на разъяснение документации о закупке (Форма №7) - <i>при необходимости</i>	
10.	Устав*/учредительный договор	
11.	Изменения к уставу ( <i>зарегистрированные за последние 3 (три) года</i> )	
12.	Свидетельство о регистрации ю/л (ОГРН), Лист записи ЕГРЮЛ (Приложение №1 к Анкете участника)	
13.	Бухгалтерский баланс и форма 2 к балансу на последнюю отчетную дату (Приложение №2 к Анкете участника)	
14.	Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН) (Приложение №4 к Анкете участника)	
15.	Свидетельства/ листы записи о внесении записи в ЕГРЮЛ	
16.	Свидетельство, подтверждающее государственную регистрацию юридического лица, до 1 июля 2002 г.	
17.	Решение/протокол о создании ю/л	

18.	Решение/протокол об избрании руководителя	
19.	Приказ о вступлении в должность руководителя	
20.	Выписка из паспорта руководителя (страница с подписью физического лица и страница с последней регистрацией) <i>или</i> копия банковской карточки с образцом подписи руководителя, заверенная нотариусом или банком.	
21.	Приказ о назначении главного бухгалтера.	
22.	Договор аренды/свидетельство о собственности	
23.	Действующая лицензия на осуществление деятельности по договору с перечнем видов деятельности.	
24.	Решение/протокол об одобрении или о совершении крупной сделки.	
25.	Декларация о не проведении ликвидации в отношении участника.	
26.	Декларация о не приостановлении деятельности участника.	
27.	Декларация об отсутствии задолженности платежам в бюджеты бюджетной системы РФ.	
28.	Декларация об отсутствии неснятой или непогашенной судимости.	
29.	Декларация об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	
30.	Декларация СМСП	
31.	Выписка ЕГРЮЛ	

Участник процедуры закупки/  
уполномоченный представитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) Ф.И.О.

М.П. (если применяется)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

*Данная форма является обязательной для заполнения участником закупки. Непредоставление либо незаполнение участником закупки данной формы является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.*

\*Пример наименования файлов: «2\_Опись\_Форма №2») пример заполнения формы описи:

**Наименование каждого предоставляемого документа должно соответствовать номеру и наименованию документа по описи, а также наименованию электронного файла со сканом документа.**

**Опись документов предоставляется во второй части заявки.**



### Форма №3. Заявка участника закупки

На бланке организации  
Дата, исх. номер организации

Заказчику  
АО «ПИИНИИ ВТ  
«Ленаэропроект»

## ЗАЯВКА

на участие в открытом запросе котировок в электронной форме  
на предоставление права пользования программным обеспечением компании  
Microsoft Ireland Operations Limited

1. Изучив извещение о проведении запроса котировок на предоставление права пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited, а также применимые к данному запросу законодательство и нормативно-правовые акты

\_\_\_\_\_ (организационно-правовая форма и наименование организации).

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)).

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона)

в лице,

\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии принять участие в запросе котировок на установленных Вами условиях, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны заключить договор на предоставление права пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited в соответствии с установленными Вами требованиями к заявке и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении.

3. Цена Договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) с учётом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей и составляет:

Наименование показателя	Единица измерения	Данные участника	Примечание
1	2	3	4
Цена договора, с НДС	руб.		указывается цифрами и прописью.
Цена договора, без НДС	руб.		указывается цифрами и прописью.

4. Мы обязуемся, в случае принятия нашей заявки осуществлять поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора.

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части запроса котировок, влияющими на стоимость товаров (работ и услуг).

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки, которые должны быть учтены в соответствии с предметом заявки, данные товары (работы, услуги) будут поставлены (выполнены и оказаны) в полном соответствии и в пределах предлагаемой нами стоимости Договора.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательства поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), в соответствии с требованиями заявки и согласно нашим предложениям.

8. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

---

(наименование организации-участника размещения заказа, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

не осуществляется приостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;

отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

отсутствие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом N223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

10. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор с АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект» на **предоставление права пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited** в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями наших предложений.

11. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения Договора с АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект», мы обязуемся подписать данный Договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями нашего предложения по цене.

12. Подтверждаем, что мы извещены о том, что в случае признания нас победителями запроса котировок или принятия решения о заключении с нами Договора в случае отказа от его подписания победителем запроса котировок и нашего уклонения от заключения Договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом запроса котировок, данные о нас будут включены в Реестр недобросовестных поставщиков.

13. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект», нами уполномочен

---

(контактная информация уполномоченного лица (ФИО, тел.))

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

14. В случае присуждения нам права заключить Договор в период с даты публикации протокола подведения итогов запроса котировок и до подписания официального Договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект» Договора на условиях наших предложений.

15. Реквизиты участника

Наименование участника \_\_\_\_\_  
(полное наименование участника)

Адрес юридический и фактический \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_,

электронная почта: \_\_\_\_\_,

Расчетный счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

Корр. счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКОГУ \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

паспортные данные (для физического лица): \_\_\_\_\_.

**Приложения к настоящей Заявке:**

1. Предложение о цене (Форма №3.1)
2. Согласие на обработку персональных данных (Форма №4)

**Участник процедуры закупки/  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

(должность, основание и реквизиты документа,  
подтверждающие полномочия соответствующего лица  
на подпись заявки на участие в процедуре закупки)

**Главный бухгалтер**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

**М.П.** (если применяется)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Форма №3.1. Предложение о цене**

На бланке организации  
Дата, исх. номер организации

Заказчику  
АО «ПИИНИИ ВТ  
«Ленаэропроект»

Приложение №1 к Заявке участника закупки

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ**

	SKU	Наименование Программы для ЭВМ	Кол-во	Ставка НДС	Стоимость передачи права, руб.	Общая стоимость передачи прав, руб.
<b>1 год действия</b>						
1	DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5			
2	6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5			
3	KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200			
4	U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200			
5	Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200			
6	312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4			
7	9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3			
8	7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8			
9	9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12			
10	7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1			
Итого за 1 (первый) год:						
в том числе НДС						
<b>2 год действия</b>						
1	DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5			
2	6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5			
3	KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y	200			

		Enterprise				
4	U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200			
5	Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200			
6	312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4			
7	9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3			
8	7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8			
9	9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12			
10	7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1			
Итого за 2 (второй) год:						
в том числе НДС						
<b>3 год действия</b>						
1	DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5			
2	6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5			
3	KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200			
4	U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200			
5	Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200			
6	312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4			
7	9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3			
8	7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8			
9	9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12			
10	7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1			
Итого за 3 (третий) год:						
в том числе НДС						

	<b>Общая сумма за все года</b>		
	<b>в том числе НДС</b>		

Общая сумма договора (с учетом затрат на доставку, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей): \_\_\_\_\_,  
 (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС: \_\_\_\_\_, \_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей  
 \_\_\_ копеек.

**Участник процедуры закупки/  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) / Ф.И.О.

**М.П.** (если применяется)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

#### Форма №4. Согласие на обработку персональных данных

На бланке организации  
Дата, исх. номер организации

Заказчику  
АО «ПИиНИИ ВТ  
«Ленаэропроект»

Приложение №2 к Заявке участника закупки.

### Согласие на обработку персональных данных

Настоящим, \_\_\_\_\_,  
(указывается полное наименование участника закупочной процедуры)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации: \_\_\_\_\_

**ИНН** \_\_\_\_\_

**КПП** \_\_\_\_\_

**ОГРН** \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность,

\_\_\_\_\_)\*  
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)\*

действующего на основании \_\_\_\_\_,

дает свое согласие Акционерному обществу «Проектно-изыскательский и научно-исследовательский институт воздушного транспорта «Ленаэропроект», зарегистрированному по адресу: 198095, г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, 122, литера Б,

на обработку персональных данных в отношении следующего перечня персональных данных руководителей и собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров, участника закупки (потенциального контрагента)/контрагента/ планируемых к привлечению субконтрагентов: фамилия имя отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, ИНН на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: со дня его подписания до момента фактического достижения цели обработки, либо отзыва настоящего согласия посредством письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

\* Указывается фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных).

**Участник процедуры закупки/  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

(должность, основание и реквизиты документа,  
подтверждающие полномочия соответствующего лица  
на подпись заявки на участие в процедуре закупки)

**Главный бухгалтер**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

**М.П.** (если применяется)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.



Форма №5. Анкета участника закупки

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

<p><b>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:</b>          (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц).          Ф.И.О. Участника процедуры закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.</p>	
<p><b>2. Регистрационные данные:</b>          Дата, место и орган регистрации юридического лица, (на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации).          Паспортные данные для Участника процедуры закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.          Дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя).</p>	<p><b>Приложение 1</b>  <i>(копия документа)</i></p>
<p><b>3. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности).</b></p>	
<p><b>4. Размер уставного капитала.</b></p>	
<p><b>5. Место нахождения (место жительства) Участника процедуры закупки.</b></p>	
<p><b>6. Почтовый адрес Участника процедуры закупки.</b></p>	
<p><b>7. Банковские реквизиты (может быть несколько):</b></p>	
<p><b>7.1. Наименование обслуживающего банка</b></p>	
<p><b>7.2. Расчетный счет</b></p>	
<p><b>7.3. Корреспондентский счет</b></p>	
<p><b>7.4. Код БИК</b></p>	
<p><b>8. Бухгалтерский баланс и форма 2 к балансу на последнюю отчетную дату.*</b></p>	<p><b>Приложение 2</b>  <i>(копии документов)</i></p>
<p><b>9. Справку (Код по КНД 1120101) налогового органа об отсутствии у Участника размещения заказа текущей задолженности по уплате налоговых платежей и страховых взносов (датой выдачи не ранее 1 месяца от даты размещения настоящего извещения).          При невозможности своевременного представления указанной справки – письмо Участника размещения заказа, за подписью уполномоченного лица Участника, об отсутствии текущей задолженности по уплате налоговых платежей и страховых взносов и копию документа с отметкой налогового органа, свидетельствующего о подаче запроса на представление</b></p>	<p><b>Приложение 3</b>  <i>(копия документа)</i></p>

соответствующей справки в налоговый орган.	
10. Орган управления Участника процедуры закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса котировки порядок одобрения соответствующей сделки.	
11. Балансовая стоимость чистых активов.	
12. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
13. Свидетельство о постановке на налоговый учет.	Приложение 4 (копия документа)

*\*В случае если в Бухгалтерской отчетности за последний отчетный период имеются убытки от ведения финансово-хозяйственной деятельности, участник закупки должен предоставить справку об отсутствии признаков банкротства, определенных Федеральным Законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».*

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Участник процедуры закупки/  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) Ф.И.О.

(должность, основание и реквизиты документа,  
подтверждающие полномочия соответствующего лица  
на подпись заявки на участие в процедуре закупки)

**М.П.** (если применяется)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Форма №6. Доверенность на участие в закупке**

*Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов от организации-участника процедуры закупки предоставляется, в случае если документы заявки на участие в процедуре закупки подписываются не руководителем организации.*

На бланке организации  
Дата, исх. номер организации

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация - Участник процедуры закупки:

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

В лице \_\_\_\_\_ (должность ФИО), действующего на основании \_\_\_\_\_, доверяет \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

представлять организацию - Участника процедуры закупки в АО «ПииНИИ ВТ «Ленаэропроект» и подписывать необходимые документы для участия в открытом запросе котировок

\_\_\_\_\_ (наименование процедуры закупки)

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.  
(подпись представителя) (Ф.И.О. представителя)

Доверенность действительна до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Участник процедуры закупки/  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) Ф.И.О.

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в процедуре закупки)

**М.П.**

**Форма №7. Запрос на разъяснение документации о закупке**

На бланке организации  
Дата, исх. номер

**Заказчику**  
АО «ПИИНИИ ВТ  
«Ленаэропроект»

**Запрос на разъяснение документации о закупке**

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации о закупке (путем открытого запроса котировок ) на право заключить

\_\_\_\_\_ (указать наименование предмета сравнения показателей)

(дата и время рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки –  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_:\_\_\_\_ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации о закупке	Ссылка на пункт документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на Разъяснение положений документации о закупке
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

**Участник процедуры закупки/  
уполномоченный представитель**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / Ф.И.О.

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в процедуре закупки)

**М.П. (если применяется)**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

## **16. Примечания**

1. Процедура запроса котировок не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса котировок не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

2. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса котировок в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки.

2.1. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса котировок, Заказчик в течение дня, следующего за днем принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса котировок на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса котировок.

## 17. Информационная карта

Следующая информация и данные для конкретной процедуры закупки на подлежащие закупке работы (товары) изменяют и/или дополняют положения вышеуказанных Разделов. Общие условия проведения процедур закупок. При возникновении противоречия положения настоящего Раздела имеют приоритет над положениями вышеуказанных Разделов. Общие условия проведения открытого запроса котировок .

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	<b>Наименование Заказчика, адрес официального сайта Заказчика</b>	Акционерное общество «Проектно-изыскательский и научно-исследовательский институт воздушного транспорта «Ленаэропроект» Юридический адрес: 198095, г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, 122, литера Б. Почтовый адрес: 198095, г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, 122, литера Б. Официальный сайт заказчика: <a href="http://www.lenair.ru">www.lenair.ru</a> Контактные лица: Котова Анна Николаевна, ведущий специалист (коммерческое управление) Телефон: +7 (812) 313-15-51 (доб. 114) e-mail: <a href="mailto:kotova_an@lenair.ru">kotova_an@lenair.ru</a>
2.	<b>Вид и предмет процедуры закупки</b>	Открытый запрос котировок в электронной форме на предоставление права пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited.
3.	<b>Краткая характеристика и объем поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	Предоставление права пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited.
4.	<b>Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, 122, литера Б.
	<b>Срок (период) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	В соответствии с проектом договора.
5.	<b>Начальная (максимальная) цена договора</b>	Начальная (максимальная) цена договора с учетом стоимости расходных материалов и принадлежностей, стоимости транспортных расходов и других затрат, включая все виды налогов, составляет: <b>21 682 672,45 руб. (с НДС)</b> (Двадцать один миллион шестьсот восемьдесят две тысячи шестьсот семьдесят два рубля 45 копеек); <b>18 649 827,75 руб. (без НДС)</b> (Восемнадцать миллионов шестьсот сорок девять тысяч восемьсот двадцать семь рублей 75 копеек)
6.	<b>Источник финансирования и порядок оплаты</b>	Источник финансирования – Собственные средства Заказчика. Форма оплаты – Безналичный расчет. Оплата производится в порядке и сроки, предусмотренные в Проекте договора, являющегося неотъемлемой частью настоящей документации о

		<p>проведении запроса котировок .</p> <p>Участником закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с учетом положений ст.3.4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>Участники закупки, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства обязаны декларировать в Заявках на участие в закупке свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства).</p> <p><b>Декларация включаются в состав Заявки на участие в закупке в форме электронного документа.</b></p> <p>Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.</p> <p>Чтобы претендовать на право заключения договора, Участники открытого запроса котировок должны удовлетворять обязательным требованиям, указанным в Разделе 6 «Требования к участникам закупки и перечень документов, предоставляемых участникам закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям» настоящей Документации о закупке.</p> <p><b>Участник должен иметь статус Авторизованного Торгового Посредника по программе Open Value в России. Информация об участнике должна присутствовать на официальном сайте Microsoft в разделе «Авторизованные Торговые Посредники по программе Open Value в России.</b></p>
7.	<b>Требования к Участникам запроса котировок</b>	
8.	<b>Преференции</b>	Не предусмотрены.
9.	<b>Формы заявки на участие в сравнении цен</b>	<p>Заявка подается участником процедуры закупки в форме электронного документа по адресу:  Электронная торговая площадка по адресу:  <b>www.roseltorg.ru</b>  Правила подготовки и подачи Заявки представлены в Разделе 1.</p>

10.	<b>Документы, входящие в состав заявки на участие в сравнении цен</b>	Заявка на участие в запросе котировок должна быть подготовлена по формам, представленным в Разделе 15 настоящей документации, и содержать сведения и документы, указанные в Разделе 6. В соответствии с п.2.1. Раздела 9 непредставление указанных документов будет являться основанием для не допуска к участию в процедуре закупки
11.	<b>Требования к предложениям о цене договора</b>	<p>Ценовое предложение Участника закупки с учетом НДС не должно превышать начальную (максимальную) цену договора с НДС, указанную в п.5 Информационной карты.</p> <p>В случае применения Участником закупки упрощенной системы налогообложения (УСН), Ценовое предложение Участника закупки без учета НДС не должно превышать начальную (максимальную) цену договора без учета НДС, указанную в п.5 Информационной карты.</p> <p>Предлагаемая Участником цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и договором, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации.</p> <p>Стоимость выполнения работ указывается цифрами и прописью, в случае разночтения преимущество имеет цена, указанная прописью.</p> <p>Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в общую цену заявки, представленной Участником запроса котировок.</p>
12.	<b>Валюта цены заявки на участие в сравнении цен</b>	Предлагаемая Участником стоимость договора, включая цены по всем видам услуг, должна быть выражена в российских рублях.
13.	<b>Требования к описанию поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	Участник запроса котировок представляет в составе заявки предложение о количественных, качественных и иных характеристиках объекта закупки, об условиях исполнения договора и иных условиях, предусмотренных Документацией о закупке, по Формам, представленным в Разделе 15.
14.	<b>Требования к оформлению заявок на участие в сравнении цен</b>	Заявка на участие в сравнении цен, оформляется в соответствии с требованиями Раздела 1 настоящей документации.
15.	<b>Количество копий заявки</b>	Требование о предоставлении копии (копий) заявки на участие в запросе котировок не устанавливается.
16.	<b>Место и сроки подачи заявок на участие в запросе котировок (адрес)</b>	<p>Заявка подается участником процедуры закупки в форме электронного документа по адресу электронной торговой площадки: <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a></p> <p><u>Дата начала подачи заявок:</u> <b>24.11.2020</b></p>



		<p><u>Дата окончания подачи заявок:</u>  <b>02.12.2020</b> 09 часов 00 минут время московское.</p> <p>Заказчик вправе продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение и документацию о проведении открытого запроса котировок.</p>
17.	<b>Размер обеспечения заявки на участие в сравнении цен</b>	Требование об обеспечения заявки на участие в запросе котировок не установлено.
18.	<b>Реквизиты для перечисления обеспечения заявок на участие в сравнении цен</b>	Реквизиты по перечислению денежных средств в размере обеспечения заявки устанавливаются в соответствии с Регламентом работы электронной торговой площадки.
19.	<b>Дата и место рассмотрения и оценки заявок на участие в сравнении цен</b>	<p><u>Подведение итогов процедуры закупки:</u>  <b>02.12.2020</b> 10 часов 00 минут время московское.</p> <p><u>Место рассмотрения, оценки заявок и подведения итогов закупки:</u> 198095, г.Санкт-Петербург, наб.Обводного канала, д.122, лит.Б</p>
20.	<b>Критерии оценки заявок на участие в сравнении цен</b>	<p>Для оценки заявок на участие в процедуре закупки используются следующие критерии с их значимостью:</p> <p>Предложение о цене договора.</p> <p>При оценке заявок сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.</p>
21.	<b>Срок заключения договора</b>	Договор заключается с Победителем процедуры закупки в соответствии с проектом договора, представленным в составе Документации о закупки и с учетом предложений организации - победителя. Победитель должен обеспечить подписание договора со своей стороны и передачу подписанного договора заказчику в течение 10 (десяти) дней со дня размещения на сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и на сайте электронной торговой площадки <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a> , протокола рассмотрения и оценки заявок.
22.	<b>Размер обеспечения исполнения обязательств по договору</b>	Требование об обеспечении исполнения обязательств по договору не установлено.
23.	<b>Формы обеспечения исполнения обязательств по договору</b>	<p>Обеспечение исполнения обязательств по Договору предоставляется Заказчику в течение 10 (десяти) дней со дня размещения на сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> протокола оценки заявок на участие в сравнении цен. Обеспечение исполнения обязательств по Договору может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, или</p> <p>передачи Заказчику в залог денежных средств, в размере обеспечения исполнения договора, указанном в п.23 Раздела 17 Информационная карта.</p> <p>Способ обеспечения исполнения Договору из указанных в настоящей части способов определяется участником</p>

		самостоятельно. Если участником, с которым заключается Договор, является бюджетное учреждение и Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.
24.	<b>Реквизиты для перечисления обеспечения исполнения обязательств по договору</b>	Если в пункте 23 Информационной карты установлен размер обеспечения исполнения обязательств по договору, то такое обеспечение договора перечисляется по следующим реквизитам: <b>Получатель:</b> <b>АО «ПИиНИИ ВТ «Ленаэропроект»</b> P/C 40502810139000000178 K/C 30101810200000000704 БИК 044030704 Филиал ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург ИНН 7839369176 В платежном поручении в графе «назначение платежа» необходимо указать «Обеспечение обеспечения исполнения обязательств по договору на оказание услуг по _____», а также «НДС не облагается». Обеспечение исполнения обязательств по договору должно быть перечислено по указанным реквизитам.
25.	<b>Заключение и исполнение договора</b>	Договор заключается с Победителем процедуры закупки в соответствии с проектом договора, представленным в составе настоящей Документации о закупке и с учетом предложений победителя после исполнения победителем обязательств по Обеспечению исполнения договора (при наличии требования). В случае если победителем запроса котировок будет признан участник - плательщик НДС, при заключении договора цена договора увеличивается на величину НДС 20% (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении к победителю). Данное условие не применимо, в случае если сумма вознаграждения налогом на добавленную стоимость (НДС) не облагается в соответствии с НК РФ. Победитель должен обеспечить подписание и передачу договора Заказчику со своей стороны в течение 10 (десяти) дней со дня размещения на сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и на сайте электронной торговой площадки <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a> , протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в процедуре закупки.

## Часть II. Техническая часть

### СОГЛАСОВАНО:

Руководитель информационно-технологического управления

 А.В. Моисеев  
24.11.2020



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на предоставление права пользования программным обеспечением компании  
Microsoft Ireland Operations Limited

Предоставить Заказчику право пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited для электронных вычислительных машин в следующих объемах: воспроизведение, ограниченное правом инсталляции и запуска программ для ЭВМ в течение 3-х (трёх) лет, в соответствии с условиями проекта договора.

SKU	Наименование Программы для ЭВМ	Кол-во
<b>1 год действия</b>		
DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5
6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5
KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200
U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200
Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200
312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4
9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3
7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8
9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12
7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1
<b>2 год действия</b>		
DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5
6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5
KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200
U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200

Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200
312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4
9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3
7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8
9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12
7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1
<b>3 год действия</b>		
DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5
6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5
KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200
U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200
Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200
312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4
9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3
7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8
9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12
7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1

## Часть III. Проект договора

### СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «Проектно-изыскательский и научно-исследовательский институт воздушного транспорта «Ленаэропроект» (АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект»), именуемое в дальнейшем «Сублицензиат», в лице генерального директора Пашенко Федора Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в совокупности именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Лицензиат предоставляет Сублицензиату право пользования программным обеспечением компании Microsoft Ireland Operations Limited для электронных вычислительных машин, указанных в соответствующих спецификациях (по форме Приложения № 1 к настоящему Договору) (далее – программы для ЭВМ) в следующих объемах: воспроизведение, ограниченное правом инсталляции и запуска программ для ЭВМ (далее – права на программы для ЭВМ) в течение трёх лет.

1.2. Все права инсталлировать и запускать программы для ЭВМ передаются Сублицензиату в том случае, если Сублицензиат согласился с условиями соглашения Open Value Subscription компании Microsoft Ireland Operations Limited (далее – Правообладатель) и подписал такое соглашение. Все права инсталлировать и запускать программы для ЭВМ ограничены в соответствии с документом Microsoft Product Terms (Условия для продуктов), доступным на официальном сайте Правообладателя.

1.3. За предоставленные Сублицензиату права на программы для ЭВМ Сублицензиат производит выплату вознаграждения в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.4. Срок действия прав на программы для ЭВМ определяется условиями соглашения Open Value Subscription, заключаемого между Сублицензиатом и Правообладателем.

1.5. Правомочие Лицензиата на предоставление Сублицензиату права использования Программного обеспечения, согласованного Сторонами в соответствующей Спецификации к настоящему договору, закреплено в лицензионном договоре, заключенном между Лицензиатом и Правообладателем.

#### 2. Обязанности Лицензиата

2.1. Лицензиат обязуется:

2.1.1. Назначить Основное контактное лицо Лицензиата для оформления соглашения Open Value Subscription;

2.1.2. Оформить соглашение Open Value Subscription через онлайн-инструмент Microsoft eAgreements;

2.1.3. Отправить на электронную подпись Сублицензиату:

- на электронный адрес контактного лица Сублицензиата с правом подписывать электронным способом (отправляется автоматически);

2.1.4. Размещать заказы на программы для ЭВМ.

#### 3. Права и обязанности Сублицензиата

3.1. Сублицензиат обязуется:

3.1.1. Назначить Контактное лицо Сублицензиата для оформления соглашения Open Value Subscription:

- Основное контактное лицо: Моисеев Аркадий Валерьевич (moiseev\_av@lenair.ru);

- Лицо с правом подписывать соглашение Open Value Subscription электронным способом, совпадающее с Основным контактным лицом: Моисеев Аркадий Валерьевич (moiseev\_av@lenair.ru);

- Контактное лицо для уведомлений и доступа в режиме онлайн: Рюхин Валентин

Юрьевич (ryukhin\_vyu@lenair.ru);

- Контактное лицо по загрузке программного обеспечения: Рюхин Валентин Юрьевич (ryukhin\_vyu@lenair.ru).

3.1.2. Подписать соглашение Open Value Subscription электронным способом на веб-узле eAgreements. Для входа необходима учетная запись Windows Live ID, привязанная к адресу электронной почты контактного лица Сублицензиата, назначенного для электронного подписания соглашения Open Value Subscription;

3.1.3. Хранить электронные и бумажные копии документов и уведомлений, полученные от Правообладателя и Лицензиата, являющиеся доказательством права Сублицензиата использовать программы для ЭВМ:

- Текст соглашения Open Value Subscription
- Электронное письмо с уведомлением о согласии Microsoft заключить соглашение
- Электронные письма с подтверждением заказов
- Документы, подтверждающие осуществление платежей;

3.1.4. В течение срока действия настоящего Договора Сублицензиат может добавлять дополнительные версии программ для ЭВМ согласно правилам, предусмотренных соглашением Open Value Subscription.

#### 4. Порядок оплаты

4.1. Стоимость передаваемых прав (вознаграждения) определяется в рублях РФ согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

4.2. Оплата вознаграждения производится в российских рублях.

Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Лицензиата.

4.3. Платежи оплачиваются в сроки, указанные в пункте 4.7. настоящего Договора.

4.4. Оплата производится следующим способом:

4.4.1. ежегодные платежи в течение срока действия соглашения Open Value Subscription.

4.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней после осуществления ежегодного платежа, но не ранее истечения 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения очередного года действия настоящего Договора и соглашения Open Value Subscription, Лицензиат обязан предоставить Сублицензиату счёт-фактуру и акт приёма-передачи прав на программы для ЭВМ на очередной год.

4.6. Ценовая защита на ежегодный платеж для служб Online Services и иных продуктов, продающихся по подписке, осуществляется только на период обязательства. Поэтому, если обязательство является подпиской на один год с фиксированным сроком действия (не совпадающим со сроком действия соглашения), расценки будут заданы заново в следующем заказе Open Value Subscription, так как на службы Online Services и иные подписки ценовая защита не распространяется, за исключением случаев, предусмотренных соглашением Open Value Subscription.

4.7. График оплаты первого и последующих платежей:

Номер платежа	Срок оплаты	Сумма платежа с НДС, руб.
1	в течение 10 дней с момента предоставления прав пользования, но не позднее 29 декабря 2020	
2	в течение 10 дней с момента предоставления прав пользования, но не позднее 29 декабря 2021	
3	в течение 10 дней с момента предоставления прав пользования, но не позднее 29 декабря 2022	

4.8. В случае увеличения парка компьютеров и/или списка дополнительных версий программ для ЭВМ в течение срока действия настоящего Договора, Стороны согласуют изменения стоимости дополнительно предоставляемых прав и размер дальнейших платежей в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

Стоимость прав на программы для ЭВМ и сроки оплаты в отношении добавляемых программ для ЭВМ определяются согласно правилам лицензирования программ для ЭВМ и прайс-листу, действующим на момент вступления в силу соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

## **5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Предоставление (реализация) права использования ПО оформляется двусторонним Актом приема-передачи права (или Универсальным передаточным документом (далее – УПД)).

5.2. Ежегодно, в течение 3 (трех) рабочих дней после получения от Лицензиата Акта приема-передачи прав (или УПД), Сублицензиат возвращает в адрес Лицензиата подписанный со своей стороны Акт приема-передачи прав (или УПД), либо направляет мотивированный письменный отказ от подписания Акта (или УПД). В случае если Сублицензиат в установленный в настоящем пункте срок не предоставил Лицензиату мотивированный письменный отказ или подписанный Акт приема-передачи прав (или УПД), права на использование ПО считаются принятыми Сублицензиатом без претензий, а Акт приема-передачи прав (или УПД) – им подписанным.

5.3. Программное обеспечение защищено авторским правом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также международными договорами (в действующих редакциях).

5.4. Лицензиат гарантирует, что он обладает необходимыми законными правами на ПО предоставляемое по настоящему Договору, а также что использование ПО Сублицензиатом в соответствии с настоящим Договором и соглашением Open Value Subscription заключенным с правообладателем не повлечет нарушения авторских прав, принадлежащих как Правообладателю, так и третьим лицам.

5.5. Сублицензиат вправе не предоставлять Лицензиату отчет об использовании ПО.

5.6. Сублицензиату известны важнейшие функциональные свойства ПО, в отношении которого предоставляются права на использование, а также условия соглашения с конечным пользователем и условия правил и программ лицензирования, действующие на момент направления заявки; Сублицензиат несет риск несоответствия ПО его желаниям и потребностям, а также риск несоответствия условий и объема предоставляемых прав своим желаниям и потребностям. Лицензиат не несет ответственность за какие-либо убытки, ущерб, не зависимо от причин его возникновения, (включая, но не ограничиваясь этим, особый, случайный или косвенный ущерб, убытки, связанные с недополученной прибылью, прерыванием коммерческой или производственной деятельности, утратой деловой информации, небрежностью, или какие-либо иные убытки), возникшие вследствие использования или невозможности использования ПО.

## **6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует в течение срока, указанного в п.1.1. настоящего договора.

6.2. По окончании срока действия настоящего Договора и соглашения Open Value Subscription стороны могут продлить настоящий Договор и соглашение Open Value Subscription еще на три года. Если Сублицензиат намерен продлить настоящий Договор и соглашение Open Value Subscription, он должен направить заказ на возобновление действия до даты окончания первоначального срока, включая эту дату.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны по настоящему Договору освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть событий, которые нельзя было

предвидеть или предотвратить. К таким событиям относятся: стихийные бедствия, военные действия, принятие органами государственной власти и/или органами местного самоуправления нормативных и/или правоприменительных актов и иные действия, находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1. настоящего Договора, каждая Сторона должна не позднее 5 (пяти) дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору, а также предполагаемые сроки их действия.

7.3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора либо настоящий Договор подлежит расторжению в установленном порядке.

## **8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае просрочки Сублицензиатом первого платежа более чем на 90 (девяносто) дней Лицензиат вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив Сублицензиата в срок не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения.

За просрочку перечисления последующих платежей Лицензиат вправе письменно потребовать от Сублицензиата уплатить пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы ежегодного платежа за каждый день просрочки.

8.2. Ответственной стороной перед компанией Microsoft Ireland Operations Limited по настоящему договору выступает Сублицензиат.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Иные условия**

9.1. Все споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, стороны обязуются решать путем переговоров. Претензия подлежит рассмотрению в 10-тидневный срок. Если стороны не смогут достигнуть соглашения, то разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде Ростовской области.

9.2. Споры по оплате Сублицензиатом задолженности, просроченной более чем на 10 (десять) календарных дней, могут быть переданы в Арбитражный суд без соблюдения досудебного порядка разрешения спора.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.

9.4. Стороны соглашаются в целях и в связи с исполнением своих обязательств по настоящему Договору осуществлять электронный обмен юридически значимыми документами (договор, дополнительные соглашения, первичная бухгалтерская документация и пр.) по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота (далее – «ЭД»), подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона № 63 «Об электронной подписи» от 06.04.2011 и действующему законодательству РФ в сфере электронной подписи (далее – «ЭП») в порядке, определенном настоящим Договором.

9.5. Стороны признают, что получение документов в электронном виде и подписанных ЭП, эквивалентно получению документов на бумажном носителе и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его направившей. Подписанный с помощью квалифицированной ЭП электронный



документ, признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей.

9.6. Организация Электронного документооборота между Сторонами не отменяет возможности использования иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами

9.7. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных лиц и заверенные печатью организации.

9.8. Сторонами согласовано, что настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.9. Во всём остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.10. Каждая из Сторон вправе в любое время расторгнуть договор, предварительно письменно уведомив другую Сторону не менее чем за 14 рабочих дней. При этом обязательства, не исполненные на момент получения письменного уведомления о расторжении Договора, подлежат исполнению, если Стороны не договорились об ином.

9.11. Стороны договорились о том, что все документы, согласованные и подписанные обеими (одной) сторонами (стороной) в процессе исполнения настоящего Договора и переданные по каналам факсимильной или электронной связи (e-mail), позволяющие однозначно идентифицировать сторону-отправителя, имеют юридическую силу до предоставления оригиналов указанных документов.

9.12. При изменении юридического адреса или банковского счета Стороны обязаны известить об этом друг друга письменно в течение 7 (семи) дней.

## **10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

10.1. Условия настоящего договора, приложений к нему и иная информация, полученная Сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению в течение срока действия настоящего договора и в течение года с момента прекращения его действия.

10.2. Передача информации по договору осуществляется с согласия Сторон, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

10.3. В случае нарушения условий конфиденциальности нарушившая сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**СУБЛИЦЕНЗИАТ:****АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект»**Фактич. адрес: 198095, г. Санкт-Петербург,  
наб. Обводного канала, д. 122, лит. БЮриич. адрес: 198095, г. Санкт-Петербург,  
наб. Обводного канала, д. 122, лит. Б

ИНН 7839369176

КПП 783901001

р/с 40502810139000000178

к/с 30101810200000000704

Филиал ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО)

в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург

БИК 044030704

Тел.: 8 (812) 251-94-63, 251-65-91

e-mail: lenair@lenair.ru

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Ф.А.Пашенко/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ЛИЦЕНЗИАТ:**\_\_\_\_\_  
Фактический адрес:

Юридический адрес:

ИНН

КПП

р/с

к/с

БИК

Тел.:

e-mail:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_ 2020 г.

### 1 год действия

SKU	Наименование Программы для ЭВМ	Кол-во	НДС	Стоимость передачи права (руб.)	Общая стоимость передачи прав (руб.)
DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5	20%		
6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5	Без НДС		
KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200	Без НДС		
U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200	Без НДС		
Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200	20%		
312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4	Без НДС		
9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3	Без НДС		
7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8	Без НДС		
9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12	Без НДС		
7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1	20%		
ИТОГО за 1 (первый) год					
в т.ч. НДС					

### 2 год действия

DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL	5	20%		
-----------	--	---	-----	--	--

	OLVS NL 1Month Additional Product				
6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5	20%		
KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200	20%		
U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200	20%		
Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200	20%		
312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4	20%		
9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3	20%		
7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8	20%		
9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12	20%		
7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1	20%		
<b>ИТОГО за 2 (второй) год</b>					
<b>в т.ч. НДС</b>					

### 3 год действия

DW6-00002	Power BI Pro Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product	5	20%		
6VC-00827	Windows Remote Desktop Services CAL ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product Device CAL	5	20%		
KV3-00489	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk OLVS NL 1Y Enterprise	200	20%		
U3J-00049	Core CAL Bridge for Office 365 ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Additional Product Per User	200	20%		

Q5Y-00026	Office 365 E3Open ShrdSvr ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month Each Enterprise	200	20%		
312-03195	Exchange Server Standard ALNG LicSAPk OLVS NL 1Y Additional Product	4	20%		
9EN-00345	SysCtrStdCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	3	20%		
7NQ-00123	SQL Server Standard Core ALNG LicSAPk OLVS 2License NL 1Y Additional Product CoreLic	8	20%		
9EA-00499	WinSvrDCCore ALNG LicSAPk OLVS 16License NL 1Y Additional Product CoreLic	12	20%		
7NS-00002	Project Plan3 Open Shared All Lng Subs VL OLVS NL 1M Addtl Prod	1	20%		
<b>ИТОГО за 3 (третий) год</b>					
<b>в т.ч. НДС</b>					
<b>Общая сумма за все года</b>					
<b>в том числе НДС</b>					

Общая сумма договора (с учетом затрат на доставку, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей): \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

**СУБЛИЦЕНЗИАТ:**  
АО «ПИИНИИ ВТ «Ленаэропроект»  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Ф.А.Пащенко/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ЛИЦЕНЗИАТ:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.